



École de La Ribambelle
500, rue Anick, Québec (Québec) G1C 4X5
Téléphone : 418 666-4455 Télécopieur : 418 666-6285
Courriel : ribambelle@csdps.qc.ca

Centre de services
scolaire des
Premières-Seigneuries
Québec



Procès-verbal CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT École de La Ribambelle

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement 1er novembre 2023 à 18 h 30 à l'école de La Ribambelle

SONT PRÉSENTS :

Nom, prénom	Titre	Présent	Absent
Boutin, Mylène	Représentante des parents	X	
Faguy, Benoit	Représentant des parents	X	
Fradette, Amélie	Représentante du personnel enseignant	X	
Gagnon, Annie	Technicienne en service de garde	X	
Gagnon-Gelly, Esther	Représentante des parents	X	
Garneau, Jacinthe	Représentante du personnel enseignant	X	
Gauthier, Stéphane	Représentant de la communauté		X
Huot, Nathalie	Représentante du personnel enseignant	X	
Périgny, Annabelle	Représentante des professionnels	X	
Ross, Marie-Christine	Représentante du personnel de soutien	X	
Senneville, Sauphie	Représentante des parents	X	

PARTICIPENT ÉGALEMENT

Nom, prénom	Titre	Présent	Absent
Dessureault, Karine	Substituts des parents	X	
Garneau, Jessica	Secrétaire	X	
Lacroix, Sylvie	Directrice	X	

1. Ouverture de la séance, mot de bienvenue et vérification du quorum

Mme Geneviève Whittom constate le quorum. Elle ouvre la séance en souhaitant la bienvenue aux membres.

CE # 23-24 -07

2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 1^{er} novembre 2023

M. Benoit Faguy demande que nous changions « extraordinaire » pour « ordinaire » au point 3. Mme Sylvie Lacroix demande l'ajout de deux points à l'ordre du jour :

- Adoption : nature et moments d'évaluation;
- Adoption : activité 3^e cycle pour les volets.

Mme Mylène Boutin propose l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications ci-dessus.

Adopté à l'unanimité.

<p>CE # 23-24 -08</p>	<p>3. Adoption et suivis du procès-verbal de la séance ordinaire du 27 septembre 2023</p> <p>Mme Sylvie Lacroix commence par le suivi quant aux formations des membres, les membres confirment qu'ils les ont faites. Mme Sylvie Lacroix annonce que les agendas pour les groupes 502 et 503 ont bien été commandés. Elle mentionne également que les substituts présents aux rencontres du conseil d'établissement ont le droit de vote. Mme Sylvie Lacroix termine avec ce qui touche au budget, elle mentionne que le budget de fonctionnement est transférable. Pour ce qui est du budget de l'école, elle précise qu'il a été présenté aux membres du CPE et que les enseignantes savent maintenant que le déficit de l'école est moins élevé que prévu, car nous avons reçu des allocations imprévues notamment pour les postes vacants au service de garde, COVID, formations non complétées, etc.</p> <p>Mme Sauphie Senneville propose l'adoption du budget de l'école.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p> <p>Mme Annabelle Périgny demande l'ajout de son nom aux personnes présentes à la dernière réunion, car elle était présente. Mme Sauphie Senneville demande que son nom soit écrit de la même façon que les autres, nom et prénom. M. Benoit Faguy demande la modification du mot « extraordinaire » pour « ordinaire » dans le titre du document.</p>
<p>CE # 23-24 -09</p>	<p>Mme Sauphie Senneville propose l'adoption du procès-verbal avec les modifications ci-dessus.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
	<p>4. Question du public</p> <p>Aucun membre du public n'était présent.</p>
	<p>5. Partage de bons coups</p> <p>Mme Sauphie Senneville mentionne le départ de la LIG.</p> <p>Mme Nathalie Huot mentionne les activités parascolaires qui sont très appréciées.</p>
<p>CE # 23-24 -10</p>	<p>6. Adoption des activités de la relâche au service de garde</p> <p>Mme Annie Gagnon présente les activités de la semaine de relâche en expliquant que les services sont offerts en fonction du nombre d'inscriptions. Elle mentionne que les frais de garde sont toujours le double du prix d'une journée régulière à la relâche et que l'année dernière les frais pour la semaine étaient de 127,50 \$ par enfant comparé à 135 \$ par enfant cette année. Elle termine en mentionnant qu'un formulaire d'inscription officiel sera envoyé prochainement.</p> <p>M. Benoit Faguy propose l'adoption des activités de la relâche.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
	<p>7. Approuver : Nature et moments de l'évaluation</p> <p>Mme Sylvie Lacroix explique que c'est un document qui démontre quelles matières seront évaluées à chaque bulletin. Mme Sylvie Lacroix mentionne qu'il reste quelques modifications à faire au document, elle demande donc la permission pour faire approuver le document par courriel au cours de la semaine prochaine. Cette demande est approuvée à l'unanimité.</p>

<p>CE # 23-24 -11</p>	<p>8. Approuver : activité 3^e cycle en lien avec les volets</p> <p>Mme Amélie Fradette présente la première activité, aller au iSaute. Elle demande l'autorisation des membres du conseil d'établissement pour que cette sortie ait lieu.</p> <p>Mme Amélie Fradette présente ensuite les autres activités qui seront organisées pour les volets du 3^e cycle :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anglais; • Art de Noël; • Art (peinture); • Plein air; • Robotique. <p>Mme Geneviève Whittom demande de quelle façon les activités seront payées, Mme Amélie Fradette lui mentionne qu'elles seront payées avec les frais chargés sur la facture scolaire pour les volets.</p> <p>Mme Marie-Christine Ross propose l'adoption de la sortie au iSaute.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
<p>CE # 23-24 -12</p>	<p>9. Projet éducatif 2023-2027</p> <p>Mme Sylvie Lacroix présente notre projet éducatif pour son approbation. Elle mentionne que nous avons changé la valeur « fierté » pour la « persévérance » à la suite de plusieurs demandes puisque cette valeur était un peu ambiguë. Nous avons également reformulé notre orientation, mais elle reste la même.</p> <p>Nos enjeux seront les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réussite des garçons en français; • Bien-être des élèves. <p>Mme Sylvie Lacroix mentionne qu'à la suite du sondage fait auprès des élèves et des résultats obtenus avec notre projet éducatif précédent, c'était les deux enjeux qui sont ressortis. Bien entendu, la réussite des garçons en français sera bénéfique pour les filles aussi puisqu'elles auront elles aussi les informations supplémentaires.</p> <p>Mme Esther Gagnon-Gelly demande si un sondage sur le bien-être sera fait à chaque année auprès des élèves. Mme Sylvie Lacroix lui répond que oui.</p> <p>M. Benoit Faguy demande de clarifier ce qu'est la LIG dans notre contexte-école afin que tout le monde comprenne bien de quoi il s'agit, inscrire à côté de la LIG par exemple soccer, improvisation, etc.</p> <p>Mme Esther Gagnon-Gelly propose l'adoption du projet éducatif 2023-2027.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
	<p>10. Information de la direction</p> <p>Mme Sylvie Lacroix fait un petit rappel concernant la grève de lundi prochain, elle rappelle à tous que les élèves seront attendus à 12 h 45 dans la cour arrière. Elle mentionne qu'il risque d'y avoir d'autres grèves prochainement, ces grèves pourraient être des grèves « légales » comme celle de lundi prochain ou « illégales », ce qui veut dire que ces grèves pourraient ne pas être annoncées avant la journée même, mais il faut se rappeler que ce serait une décision du syndicat et non du personnel. Mme Sylvie Lacroix parle de l'interdiction du cellulaire de M. Drainville qui impliquera que nous devrons modifier nos règles de vie en janvier prochain.</p>

	<p>11. Information de la présidence</p> <p>Aucune information.</p>
	<p>12. Information du comité de parents</p> <p>M. Benoit Faguy mentionne qu'il y a eu une rencontre le 25 octobre dernier et qu'il y a été élu à titre de président. Il termine en nous informant qu'une rencontre avec le comité EHDAA aura lieu bientôt donc il risque d'avoir plus d'informations à nous transmettre à la prochaine rencontre.</p>
	<p>13. Information du service de garde</p> <p>Mme Annie Gagnon mentionne le retour de la LIG et qu'actuellement nous avons 46 personnes intéressées, mais seulement 23 places disponibles pour le soccer. Elle mentionne également que les sélections pour l'improvisation auront lieu les 10 et 13 novembre prochain puisque nous avons plus de personnes intéressées que de places disponibles. Les réponses quant à l'acceptation des élèves dans la LIG seront envoyées par courriel. Mme Annie Gagnon fait un retour sur notre journée pédagogique du 27 octobre dernier, lors de cette journée les élèves ont décoré l'école pour l'Halloween. Elle termine en nous informant que lors de la prochaine journée pédagogique les élèves feront une sortie au Cinéplex Odéon Beauport.</p>
<p>CE # 23-24 -13</p>	<p>14. Information de l'organisme de participation des parents</p> <p>Mme Sauphie Senneville mentionne qu'une campagne de financement commencera demain et qu'une demande de financement a été faite auprès de Desjardins. Mme Sauphie Senneville propose que les sous liés aux projets de financement de l'OPP ne soient pas nécessairement utilisés en alternance pour les élèves et pour la cour d'école, elle aimerait que les membres de l'OPP puissent choisir où les sous iraient.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p> <p>Elle mentionne également que plusieurs exemples de logo sont en cours et qu'idéalement à la fin du processus nous garderons les deux logos préférés de tous et nous ferons ensuite prendre la décision finale aux enfants. Mme Sauphie Senneville termine en mentionnant que la compagnie qui a pris les photos scolaires cette année semblait super donc si les épreuves sont satisfaisantes, nous les réserverions tout de suite pour l'année prochaine. Mme Marie-Christine Ross mentionne simplement que comme c'est une compagnie qui est située à Montréal, il n'y a pas de reprise de photos possible pour les élèves absents.</p>
	<p>15. Autres sujets</p> <p>A) Sécurité devant l'école</p> <p>M. Benoit Faguy demande de l'information à la suite de l'accident qui est survenu avec un élève la semaine dernière, il veut savoir si la ville est venue arranger la clôture et s'ils en ont profité pour inspecter la clôture en entier. Mme Sylvie Lacroix lui explique que nous avons eu une très bonne collaboration avec la ville de Québec et qu'ils sont venus observer et arranger le tout le lendemain matin. Elle ajoute que nous ne sommes jamais à l'abri d'un accident, mais que nous faisons tout en notre pouvoir pour les éviter.</p> <p>Mme Geneviève Whittom parle ensuite du débarcadère, elle explique que depuis la nouvelle signalisation c'est encore pire, car certains parents se stationne à l'arrêt stop pour débarquer leurs enfants ce qui bloque la circulation. Mme Sylvie Lacroix mentionne que deux enseignantes sont dans le comité débarcadère et qu'elles essayeront de trouver des solutions à ce problème. Mme Sauphie Senneville mentionne que l'OPP aimerait faire modifier les heures inscrites au débarcadère pour y inclure les heures du service de garde.</p>

	<p>Mme Geneviève Whittom mentionne que nous avons obtenu 3000\$ l'année dernière pour mettre en place quelque chose d'efficace pour le débarcadère, il faudra donc choisir ce que nous allons faire prochainement.</p> <p>Mme Marie-Christine Ross propose de demander à certains enfants de remettre des dépliants aux parents qui utilisent le débarcadère afin de les sensibiliser sur la sécurité des enfants devant l'école. Nous en discuterons lors des prochaines séances.</p>
	<p>16. Date de la prochaine séance</p> <p>La prochaine séance aura lieu le 17 janvier 2024.</p>
	<p>8. Levée de l'assemblée</p> <p>À 19 h 30, tous les sujets à l'ordre du jour sont traités, la présidente du conseil d'établissement propose donc la levée de l'assemblée.</p> <p>_____</p> <p>Sylvie Lacroix, directrice</p> <p>_____</p> <p>Geneviève Whittom, présidente</p>