



Procès-verbal
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École de La Ribambelle

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement
1^{er} octobre 2025, 18 h 30 à l'école de La Ribambelle

SONT PRÉSENTS :

Nom, prénom	Titre	Présent	Absent
Denis, Véronique	Représentante des parents		x
Fradette, Amélie	Représentante du personnel enseignant	x	
Gagnon, Annie	Technicienne en service de garde	x	
Garneau, Jacinthe	Représentante du personnel enseignant	x	
Gauthier, Stéphane	Représentant de la communauté	x	
Huot, Nathalie	Représentante du personnel enseignant	x	
James, Laura-Ly	Représentante des parents	x	
Pelletier, Vanessa	Représentante des parents	x	
Pageau, Dominique	Représentante des professionnelles	x	
Ross, Marie-Christine	Représentante du personnel de soutien	x	
Senneville, Sauphie	Représentante des parents	x	
Whittom, Geneviève	Représentante des parents	x	

PARTICIPENT ÉGALEMENT

Nom, prénom	Titre	Présent	Absent
Garneau, Jessica	Secrétaire	x	
Lacroix, Sylvie	Directrice	x	

1. Ouverture de la séance, mot de bienvenue et vérification du quorum

Mme Sylvie Lacroix constate le quorum. Elle ouvre la séance en souhaitant la bienvenue aux membres.

2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 1er octobre 2025

L'ordre du jour de la séance est proposé par Mme Sauphie Senneville.

Adopté à l'unanimité.

	<p>3. Adoption et suivis du procès-verbal de la séance du 17 juin 2025</p> <p>Mme Sylvie Lacroix fait un suivi par rapport au remboursement de 25,26 \$ pour les volets des 3^e et 4^e année de l'année dernière. Elle mentionne que les démarches avaient été faites en fin d'année passée, mais que dû au retard des ressources financières les remboursements ont été retardés. Mme Sylvie Lacroix termine en annonçant que les chèques sont maintenant prêts à partir et qu'ils partiront à la fin des grèves de poste.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
	<p>4. Élection aux postes de présidence et de substitut à la présidence</p> <p>Mme Sauphie Senneville propose Mme Geneviève Whittom comme présidente.</p> <p>Aucune autre candidature n'est proposée.</p> <p>Mme Geneviève Whittom accepte la candidature.</p> <p>Mme Geneviève Whittom est donc élue à l'unanimité.</p> <p>Mme Sauphie Senneville se propose comme substitut à la présidence. Aucune autre candidature n'est déposée.</p> <p>Mme Sauphie Senneville est donc élue à l'unanimité.</p>
	<p>5. Nomination des membres de la communauté</p> <p>M. Stéphane Gauthier mentionne qu'il désire toujours faire partie du conseil d'établissement.</p> <p>M. Stéphane Gauthier est élu à l'unanimité à titre de membre de la communauté.</p>
	<p>6. Formation des nouveaux membres du conseil d'établissement</p> <p>https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/administration-encadrements/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire</p> <p>Mme Sylvie Lacroix informe les nouveaux membres de l'obligation de suivre des formations pour faire partie du conseil d'établissement. Le lien web est accessible dans l'ordre du jour et le présent procès-verbal.</p>
	<p>7. Formulaire de dénonciation d'intérêts à compléter sur place</p> <p>Mme Sylvie Lacroix explique les raisons pour lesquelles nous faisons remplir ce formulaire, elle ajoute qu'il est obligatoire de le compléter. L'ensemble des membres du conseil d'établissement présents ont complété le formulaire.</p>
	<p>8. Question du public</p> <p>Aucun membre du public.</p>
	<p>9. Partage de bons coups</p> <p>Mme Sauphie Senneville mentionne les tournesols qui ont été plantés en fin d'année passée par Mme Geneviève D'amours et son groupe du service de garde, elle aimerait que ce soit répété cette année.</p>

	<p>10. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement</p> <p>Mme Geneviève Whittom demande de modifier les années inscrites sur le document. Mme Sauphie Senneville demande de formuler en langage inclusif les règles de régie interne.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
	<p>11. Adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement</p> <p>Mme Sylvie Lacroix sonde les membres afin de déterminer si les moments proposés pour les prochaines rencontres conviennent à tous. Les dates déterminées pour les rencontres sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 novembre 2025 • 28 janvier 2026 • 31 mars 2026 • 5 mai 2026 (valider si la séance est tenue ou non) • 17 juin 2026 <p>Adopté à l'unanimité.</p>
	<p>12. Adoption du budget de l'école</p> <p>Mme Sylvie Lacroix présente le budget annuel. Cette année, à la suite des coupures budgétaires du gouvernement, l'école de la Ribambelle devait respecter une cible de 24 325\$. Mme Lacroix a expliqué les choix fait pour respecter cette cible :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coupure dans certaines mesures; • Diminution du nombre d'heures de concertation enseignante; • Diminution du nombre d'heures en service direct aux élèves. <p>Elle explique ce qui a été fait depuis les annonces estivales quant à la réinjection des sommes.</p>
	<p>13. Adoption du budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement</p> <p>Les membres du conseil d'établissement réfléchiront à la façon de dépenser le budget de 250\$ qui leur est alloué. L'adoption sera donc faite lors d'une prochaine séance.</p>
	<p>14. Adoption des règles de régie interne du service de garde</p> <p>Mme Annie Gagnon mentionne que des nouveaux libellés ont été ajoutés au document par le CSS et que nous devons par conséquent faire adopter le document à nouveau. Elle présente toutes les modifications une par une et ajoute que les parents recevront le nouveau document demain.</p> <p>L'adoption de la régie interne du service de garde est proposée par Mme Vanessa Pelletier.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>

	<p>15. Approbation des sorties éducatives</p> <p>Mme Sylvie Lacroix présente les six sorties scolaires à approuver.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MDBAD; • Théâtre La Caserne (anciennement les Gros-Becs); • École de cirque du Québec; • Saint-Nicolas ou Père Noël; • Mont Wright; • Tours Martello. <p>L’approbation des sorties est proposée par Mme Laura-Ly James.</p> <p>Approuvé à l’unanimité.</p>
	<p>16. Approbation de la fréquence des évaluations</p> <p>Mme Sylvie Lacroix explique le document en lien avec la fréquence des évaluations.</p> <p>L’approbation de la fréquence des évaluations est proposée par Mme Nathalie Huot.</p> <p>Approuvée à l’unanimité.</p>
	<p>17. Approbation de la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle</p> <p>Mme Sylvie Lacroix explique le document.</p> <p>L’approbation de la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle est proposée par Mme Vanessa Pelletier.</p> <p>Approuvée à l’unanimité.</p>
	<p>18. Information de la direction</p> <p>Mme Sylvie Lacroix présente les résultats de notre projet éducatif concernant le bien-être des élèves, la réussite des garçons en français ainsi que les résultats de nos élèves en général. Mme Lacroix ajoute que les résultats qui ont été présentés aux membres du personnel en début d’année ont suscité des questionnements et des discussions pour trouver des moyens de s’améliorer. Elle termine en présentant les résultats des examens du ministère de nos élèves pour l’année dernière et précise qu’elle est fière de son équipe.</p>
	<p>19. Information de la présidence</p> <p>Aucune information.</p>
	<p>20. Information du comité de parents</p> <p>Aucune rencontre n’a eu lieu pour le moment.</p>

	<p>21. Information du service de garde</p> <p>Mme Annie Gagnon commence en annonçant que tous les postes au service de garde sont comblés. Elle annonce également le retour de la LIG. Les activités offertes seront :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soccer; • Impro; • Hockey cosom. <p>Mme Annie Gagnon termine en mentionnant que nous avons déjà quatre journées pédagogiques de passées et que lors de la journée pédagogique du 31 octobre prochain, la thématique sera l'Halloween.</p>
	<p>22. Information de l'OPP</p> <p>Mme Sauphie Senneville annonce les campagnes de financement à approuver pour cette année :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vente de paniers de légumes; • Cinémas familiaux; • Vente de fromage; • Boutique de linge; • Vente de café avec Tatum; • Marché aux puces. <p>Mme Sauphie Senneville ajoute que l'argent récolté par ces campagnes sera utilisé à différents escients, notamment pour l'achat de dossards pour la LIG, pour le traçage des lignes des jeux sur la cour, pour le carrefour d'apprentissage, pour l'achat de tables à pique-nique, etc.</p> <p>Les campagnes de financement sont adoptées à l'unanimité.</p> <p>Mme Sauphie Senneville termine en annonçant qu'il y a trois nouveaux membres dans l'OPP cette année.</p>
	<p>23. Autres sujets.</p> <p>23.1 Activités parascolaires</p> <p>Mme Sauphie Senneville mentionne que certains parents trouvent que l'offre des activités parascolaires ne correspondait pas aux intérêts des enfants. Mme Annie Gagnon énumère les 6 offres d'activités parascolaires et ajoute que seulement une activité ne partira pas à la date indiquée (cube rubik). De plus, la LIG (ligue interservices de garde) sera de retour cette année au service de garde et 3 disciplines y seront offertes cette année. Mme Annie Gagnon transmettra l'information à la personne responsable du choix des activités parascolaires que le karaté et les langues pourraient être des activités à offrir pour les prochaines sessions de parascolaires.</p>

	<p>23.2 Comités</p> <p>Les membres de l'OPP demandent d'avoir une liste des comités de l'école pour pouvoir voir avec eux s'ils peuvent les aider financièrement à la suite des 15 \$ qui ont été enlevés sur la facture scolaire l'année dernière pour les activités collectives. Mme Sylvie Lacroix accepte de leur donner et informe que nos comités sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • CÉ • CPE • Comité sportif • Noël et fête de fin d'année • Comité d'arts
	<p>24. Date de la prochaine séance.</p> <p>La prochaine rencontre du conseil d'établissement aura lieu le 4 novembre 2025 à 18 h 30.</p>
	<p>25. Levée de l'assemblée</p> <p>À 20 h 20, tous les sujets à l'ordre du jour sont traités, la présidente du conseil d'établissement propose donc la levée de l'assemblée.</p> <p>_____</p> <p>Sylvie Lacroix, directrice</p> <p>_____</p> <p>Geneviève Whittom, présidente</p>